

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

 А.Н.Абдулина

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач

 В.А. Карнаухов

Приложение № 1

к приказу № 136

от «18» 10 2016 г

## ПОЛИТИКА

### Государственного учреждения здравоохранения «Тульский областной противотуберкулёзный диспансер №1» в отношении обработки персональных данных

#### І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика Государственного учреждения здравоохранения «Тульский областной противотуберкулёзный диспансер №1» (далее – Учреждение) в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) подготовлена в соответствии со статьей 18.1 Федерального закона от 27.07. 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" и действует в отношении всех персональных данных, которые Учреждение может получить от субъектов персональных данных.

1.2. Политика определяет принципы обработки персональных данных физических лиц (далее – субъекты персональных данных), реализуемые в Учреждении.

1.3. Действие настоящей Политики распространяется на все процессы обработки персональных данных, осуществляемые как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

1.4. В рамках реализации настоящей Политики Учреждением разработаны другие внутренние нормативные документы, регламентирующие отдельные процессы обработки и защиты персональных данных.

#### ІІ. СОСТАВ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Сведениями, составляющими персональные данные в Учреждении, является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому субъекту персональных данных.

2.2. Учреждение обрабатывает персональные данные работников и пациентов Учреждения.

#### ІІІ. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Учреждение осуществляет обработку персональных данных субъектов руководствуясь: статьей 24 Конституции Российской Федерации, положениями главы 14 Трудового кодекса РФ, Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 21.11.2011 г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», Постановления Правительства Россий-

кой Федерации от 01.11. 2012г. №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Приказа ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Приказа ФСБ России от 10.07.2014 №378 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств криптографической защиты информации, необходимых для выполнения установленных Правительством Российской Федерации требований к защите персональных данных для каждого из уровней защищённости».

#### **IV. ПРИНЦИПЫ И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

4.1. Учреждение осуществляет обработку персональных данных, руководствуясь следующими принципами:

4.1.1. Обработка персональных данных осуществляется исключительно на законных основаниях.

4.1.2. Обработка персональных данных осуществляется исключительно для достижения конкретных, заранее определённых и законных целей. Обработка персональных данных, не оправданная достижением таких целей, не осуществляется.

4.1.3. Персональные данные, цели обработки которых не совместимы, не объединяются.

4.1.4. Содержание и объём обрабатываемых персональных данных соответствует заявленным целям обработки.

4.1.5. При обработке персональных данных обеспечивается их точность, достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям их обработки.

4.1.6. Хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки.

4.1.7. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

#### **V. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

5.1. Учреждение осуществляет обработку персональных данных работника исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества.

5.2. Учреждение обрабатывает персональные данные пациента исключительно в целях предоставления субъектам персональных данных квалифицированной медицинской помощи, учета результатов договорных обязательств, а также наиболее полного исполнения Учреждением обязательств, установленных Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

## **VI. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.1. Учреждение как оператор персональных данных вправе:

6.1.1. Предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.).

6.1.2. Отказывать в предоставлении персональных данных в случаях предусмотренных законодательством.

6.1.3. Использовать персональные данные субъекта без его согласия, в случаях предусмотренных законодательством.

6.2. Учреждение обязано:

6.2.1. Принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

## **VII. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

7.1. Субъект персональных данных имеет право:

7.1.1. Требовать у Учреждения уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

7.1.2. Получать у Учреждения информацию, касающуюся обработки его персональных данных, в том числе:

- подтверждение факта обработки персональных данных Учреждением,
- правовые основания и цели обработки персональных данных,
- применяемые Учреждением способы обработки персональных данных,
- наименование и место нахождения Учреждения, сведения о лицах (за исключением работников Учреждения), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона,

- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения,
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»,

- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных,

- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу,

- иные сведения, предусмотренные настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами.

7.1.3. Требовать исключить или исправить неверные или неполные данные, а также персональные данные, обрабатываемые с нарушением требований федерального законодательства.

7.1.4. Обжаловать в судебном порядке любые неправомерные действия или бездействие Учреждения при обработке персональных данных.

## **VIII. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

**8.1.** При обработке персональных данных Учреждение принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных:

- назначает ответственного за организацию обработки персональных данных,
- утверждает настоящую Политику и другие локальные нормативные и распорядительные документы по вопросам обработки персональных данных,
- применяет правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных в соответствии со статьей 19 от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,
- осуществляет строгое избирательное и обоснованное распределение документов и информации между работниками,
- осуществляет рациональное размещение рабочих мест, при котором исключается бесконтрольное использование защищаемой информации,
- обеспечивает хранение персональных данных на бумажных носителях в запирающихся шкафах и сейфах,
- осуществляет внутренний контроль соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, внутренним нормативным и распорядительным документам работодателя, регулирующим обработку персональных данных,
- проводит оценку вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения работодателем требований законодательства в области персональных данных, соотношение указанного вреда и принимаемых работодателем мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством в области персональных данных;
- осуществляет ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных,
- исключает доступ к персональным данным работников, не включённых в перечень лиц, допущенных к обработке персональных данных,
- привлекает к дисциплинарной ответственности работников, виновных в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных.

## **IX. ПОЛУЧЕНИЕ, ОБРАБОТКА И ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

9.1. Учреждение по возможности получает все обрабатываемые им персональные данные непосредственно у субъектов персональных данных. В случаях, когда получение персональных данных непосредственно у субъектов персональных данных невозможно, Учреждение принимает предусмотренные действующим законодательством меры по соблюдению прав субъектов персональных данных при получении их персональных данных от третьих лиц.

9.2. В случаях, когда действующее законодательство требует получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, Учреждение обрабатывает его персональные данные только при наличии такого согласия с соблюдением установленных в нём ограничений объёма, сроков и способов обработки персональных данных.

9.3. Учреждение не получает и не обрабатывает персональные данные о политических, религиозных и иных убеждениях субъекта персональных данных, его частной жизни, членстве в общественных объединениях и профессиональной деятельности.

9.4. Учреждение предоставляет своим работникам доступ к минимальному объёму персональных данных, необходимому им для выполнения своих служебных обязанностей.

9.5. Работники Учреждения допускаются к обработке персональных данных только после ознакомления с требованиями действующего законодательства и локальных нормативных и распорядительных документов Учреждения, регулирующих обработку и защиту персональных данных, и подписания обязательства о неразглашении персональных данных.

9.6. Обработка персональных данных осуществляется Учреждением только в целях, заявленных при их получении.

9.7. При определении объёма и содержания обрабатываемых персональных данных Учреждение руководствуется действующим законодательством о персональных данных, а также принципом соответствия объёма и содержания обрабатываемых персональных данных целям их обработки.

9.8. При принятии решений, затрагивающих интересы субъекта персональных данных, Учреждение не имеет права основываться на результатах исключительно автоматизированной обработки его персональных данных, кроме случаев, предусмотренных федеральными законами.

9.9. Защита персональных данных от неправомерного использования или утраты обеспечивается Учреждением за счёт его средств в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области защиты персональных данных.

## **X. ХРАНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

10.1. Учреждение осуществляет учёт всех персональных данных независимо от формы их предоставления.

10.2. Персональные данные на бумажных носителях хранятся в запирающихся помещениях в запирающихся шкафах и сейфах.

10.3. В процессе хранения персональных данных Учреждение осуществляет контроль достоверности и полноты персональных данных, их регулярное обновление и внесение по мере необходимости соответствующих изменений.

## **XI. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

11.1. Учреждение передаёт находящиеся в его распоряжении персональные данные третьим лицам в следующих случаях:

- при наличии письменного согласия субъекта персональных данных на передачу его персональных данных третьему лицу, включающего наименование или фамилию, имя, отчество (при наличии) и адрес третьего лица, а также цели, сроки и способы обработки третьим лицом персональных данных,

- в случае если передача персональных данных третьему лицу необходима для выполнения обязательств Учреждения перед субъектом персональных данных,
- в случае если обязанность по передаче персональных данных третьему лицу возложена на Учреждение действующим законодательством.

## **XII. УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

12.1. Уничтожение персональных данных производится Учреждением в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством.

12.2. При уничтожении персональных данных как на бумажных, так и на электронных носителях Учреждение обеспечивает невозможность их последующего восстановления.

## **XIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

13.1. Настоящая Политика является внутренним общедоступным документом Учреждения и подлежит размещению на официальном сайте Учреждения.

13.2. Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых нормативных правовых актов в области обработки персональных данных.

13.3. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных Учреждения.

13.4. Ответственность работников Учреждения, осуществляющих обработку персональных данных и имеющих право доступа к ним, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Юрисконсульт:

Вилу Регина С.Н.